



FORMATION :
RNCP N°35634BC02 « Contribuer à la gestion et au suivi d'un projet de communication numérique »
Certificateur MINISTERE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L'INSERTION
Enregistrement certification 01/06/2021. Echéance 15/07/2026

PUBLIC :

Tout public souhaitant valider le Bloc de Compétences 2 : « Contribuer à la gestion et au suivi d'un projet de communication numérique »

Formation issue du titre RNCP35634 de niveau 6 « **TP – Concepteur designer UI** » délivrée par le MINISTERE DUTRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L'INSERTION .

PRÉREQUIS : Avoir un ordinateur ainsi qu'une connexion internet

Le Compte personnel de formation (CPF) s'adresse à :

- ✓ Toutes les personnes de 16 ans et plus
- ✓ Par dérogation, les jeunes de 15 ans, ayant signé un contrat d'apprentissage, sont également concernés.
- ✓ Le Compte personnel de formation (CPF) est fermé à la date à laquelle son titulaire a fait valoir l'ensemble de ses droits à la retraite, par exception au titre des activités bénévoles et de volontariat que le salarié exerce.
Dès 65 ans, le compte CPF est automatiquement fermé pour les salariés ayant liquidés leurs droits à la retraite et n'ayant pas repris d'activité salariée.
Si dépassé cet âge, la personne en retraite souhaite reprendre une activité professionnelle, le retraité actif a la possibilité de demander une réouverture de son compte CPF auprès du service client.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- ✓ Formation synchrone à distance individuelle ou collective sous la forme de visioconférences sur la plateforme EFORMA
- ✓ Formation asynchrone, sur la plateforme EFORMA
Inscription à réaliser au plus tard 11 jours avant le démarrage de la formation
Afin de garantir au mieux les droits de l'utilisateur, l'Organisme de formation doit respecter un délai obligatoire de 11 jours ouvrés entre la date d'envoi de sa proposition de Commande et la date de début de la formation mentionnée dans sa proposition. Après validation de la demande d'inscription par l'Organisme de formation, le Titulaire du compte reçoit de la part de l'Organisme de formation une proposition de Commande correspondant à l'offre initiale ou bien personnalisée.

Hallegra Forma

Adresse : 24 D avenue du Prado 13006 Marseille

Téléphone : 04-13-33-30-13

Siret : 90774678800013



Le Titulaire du compte bénéficie d'un délai de 4 (quatre) jours ouvrés pour confirmer ou non sa Commande.

DURÉE : De 20H à 50H de formation répartie de la façon suivante :

- 16H de e-learning en asynchronie via la plateforme EFORMA
- Entre 4H et 34H de formation en synchronie via la plateforme EFORMA

HORAIRES :

- Les formations en visio-conférences seront programmées avec les formateurs du lundi au vendredi entre 9H et 12H30 et entre 13H30 et 17H.
- Pour la partie réalisée en FOAD : Accessible 7j/7 et 24H/24

LIEU :

- Pour la partie en distanciel en visioconférence : via la plateforme EFORMA
- Pour la partie en distanciel en FOAD E-Learning : via la plateforme EFORMA

Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez nous contacter par téléphone au 04-13-33-30-13 ou par mail à hallegraforma@gmail.com

TARIFS : De 960€ à 3960€. Exonéré de TVA - art. 261.4.4 a du CGI - (Frais de passage d'examen inclus)
Un test de préformation sera réalisé en amont afin de déterminer votre niveau, par conséquent la formation ainsi que le nombre d'heures de visioconférence peuvent être ajustés en fonction des objectifs à atteindre.

OBJECTIF DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES

Valider le Bloc de compétences 2 : Contribuer à la gestion et au suivi d'un projet de communication numérique.

Formation issue de Titre RNCP35634 «**TP – Concepteur designer UI**» de Niveau 6, délivrée par le MINISTRE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L'INSERTION.

À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :

- Mettre en œuvre une stratégie webmarketing
- Assurer une veille professionnelle et développer les compétences collectives de son équipe

CONTENU

Module 1 : Les fondamentaux du Community Manager

- **Module 1.1 : L'évolution des réseaux sociaux**
 - o L'histoire des réseaux sociaux
 - o Les tendances 2021- Partie 1 / Les chiffres clés
 - o Les tendances 2021- Partie 2 / Les chiffres clés
 - o Pourquoi miser sur les réseaux sociaux

Hallegra Forma

Adresse : 24 D avenue du Prado 13006 Marseille

Téléphone : 04-13-33-30-13

Siret : 90774678800013



- **Module 1.2 : Le Community Manager**

- o Qui est le Community Manager ?
- o Les qualités du Community manager
- o Les bonnes pratiques - 1 : choisir le bon format
- o Les bonnes pratiques - 2 : création de contenu
- o Les bonnes pratiques - 3 : penser mobile first
- o Les bonnes pratiques - 4 : social ads
- o Les bonnes pratiques - 5 : engagement
- o La veille quotidienne

- **Module 1.3 : La communauté du Community manager**

- o Comprendre et entretenir sa communauté
- o Construire et développer sa communauté

- **Quiz module 1**

Module 2 : La base des réseaux sociaux

- **Module 2.1 : Facebook**

- o La présentation de Facebook
- o La différence entre un profil, une page et un groupe
- o La création d'une page Facebook
- o Définir les objectifs de sa page
- o Quelques conseils pour animer votre page Facebook
- o L'algorithme Facebook
- o La sponsorship Facebook

- **Module 2.2 : Instagram**

- o Les bases d'Instagram – Partie 1
- o Les bases d'Instagram – Partie 2

- **Module 2.3 : LinkedIn**

- o LinkedIn

- **Module 2.4 : YouTube**

- o Les bases de YouTube – Partie 1
- o Les bases de YouTube – Partie 2

- **Module 2.5 : Twitter**

- o Les bases de Twitter



- **Module 2.6 : TikTok**

- o Les bases de TikTok

- **Module 2.7 : Pinterest**

- o Pinterest : Comment mettre en place une stratégie
- o Pinterest : Anatomie
- o Pinterest : Marketing – Partie 1
- o Pinterest : Marketing – Partie 2
- o Pinterest : 7 étapes

- **Module 2.8 : Snapchat**

- o Les bases de Snapchat

- **Quiz module 2**

Module 3 : Cerner les enjeux comportementaux des internautes pour construire votre projet social media

- o Les indicateurs clés de performance à analyser
- o La e-réputation
- o La veille concurrentielle et la veille sociale médias

- **Module 3.1 : Le projet social media**

- o Le projet social média
- o Chef de projet
- o Planification
- o Le Cycle de vie du projet - Exploration
- o Le Cycle de vie du projet – Préparation
- o Le Cycle de vie du projet - Mise en œuvre
- o Le Cycle de vie du projet - Finalisation
- o Le reporting
- o Exemples de projets social média
- o Création de contenus et budgets
- o Diffusion du contenu

- **Quiz module 3**

Module 4 : Mettre en place une stratégie Social Média

- o Les acteurs de la stratégie digitale et opérationnelle
- o Faire des médias sociaux un outil d'acquisition client pour l'entreprise
- o Le Brand content et le modèle POEM - Partie 1
- o Le Brand content et le modèle POEM - Partie 2
- o Les outils d'organisation



- o Les outils de veille - partie 1
- o Les outils de veille - partie 2
- o Les outils de création - partie 1
- o Les outils de création - partie 2
- o Les outils de création - partie 3
- o Les outils de planification
- **Quiz module 4**

Module 5 : Pinterest Ads

- **Module 5.1 : Premier pas sur Pinterest**

- o L'histoire de Pinterest
- o Les tendances Pinterest
- o Le fil d'actualité
- o Les fonctionnalités Pinterest
- o L'algorithme Pinterest - Partie 1
- o L'algorithme Pinterest - Partie 2
- o L'algorithme Pinterest - Partie 3
- o L'algorithme Pinterest - Partie 4

Cas pratiques

- o Exercice 1
- o Correction de l'exercice 1
- o Comment s'autoévaluer / Auto-évaluation

- **Module 5.2 : le moteur de recherche Pinterest**

- o La recherche par mot-clé
- o La recherche visuelle

Cas pratiques

- o Exercice 2
- o Correction de l'exercice 2
- o Comment s'autoévaluer / Auto-évaluation

- **Module 5.3: Pinterest, pour quel type d'entreprise ?**

- o Blogueur
- o Commerce de détail local ou service local

Cas pratiques

- o Exercice 3
- o Correction/ Auto-évaluation – Exercice 3

- **Module 5.4 : La sponsorship sur Pinterest**

- o Créer une annonce
- o Utiliser les outils Pinterest pour suivre les performances



- o Analyser les performances - Partie 1
- o Analyser les performances - Partie 2
- o Analyser les performances - Partie 3

Cas pratiques

- o Exercice 5
- o Correction de l'exercice 5
- o Comment s'autoévaluer / Auto-évaluation
- **Quiz : Pinterest**

Module 6 : TikTok Ads

● **Module 6.1 : Origine de l'application TikTok**

- o Introduction
- o L'histoire de TikTok
- o Comment fonctionne TikTok ? - Partie 1
- o Comment fonctionne TikTok ? - Partie 2

Cas pratiques

- o Exercice 6
- o Correction/Auto-évaluation Exercice 6

Module 6.2: Comment créer un TikTok Ads

- o Annonces - Partie 1
- o Annonces - Partie 2
- o Mesures - Partie 1
- o Mesures - Partie 2

Cas pratiques

- o Exercice 8
- o Correction/Auto évaluation exercice 8 – Partie 1
- o Correction/Auto évaluation exercice 8 – Partie 2

Module 6.3 : Quels contenus créer sur TikTok Ads ?

- o Créer une vidéo TikTok sur Canva
- o Comment créer un TikTok Ads
- o Outil de création disponible sur TikTok Ads - Partie 1
- o Outil de création disponible sur TikTok Ads - Partie 2

● **Cas pratiques**

1. Exercice 9
2. Correction/Auto évaluation exercice 9 – Partie 1
3. Correction/Auto évaluation exercice 9 – Partie 2
4. Exercice 10



5. Correction/Auto évaluation exercice 10

- **Quiz : TikTok**

Module 7 : SnapChat Ads

Module 7.1 : Snap, comment ça fonctionne ?

- o Introduction du module
- o L'histoire de Snapchat – Partie 1
- o L'histoire de Snapchat – Partie 2
- o Le logo de Snapchat
- o Les chiffres clés
- o Bien démarrer Snapchat – Partie 1
- o Bien démarrer Snapchat – Partie 2
- o Les fonctionnalités
- o Snapchat, pour quel type d'entreprise ?

Module 7.2 : Comment créer une annonce sur SnapChat

- o Pourquoi utiliser la publicité SnapChat
- o Le tableau de bord SnapChat Ads - Partie 1
- o Le tableau de bord SnapChat Ads - Partie 2
- o Le tableau de bord SnapChat Ads - Partie 3
- o Le tableau de bord SnapChat Ads - Partie 4
- o Le tableau de bord SnapChat Ads - Partie 5
- o Le tableau de bord SnapChat Ads - Partie 6

Module 7.3 : Comment élargir son influence sur SnapChat

- o Comment élargir son influence sur Snapchat
- o Quelle stratégie de communication ? – Partie 1
- o Quelle stratégie de communication ? – Partie 2
- o Comment mesurer votre influence sur Snapchat

- **Quiz : SnapChat**

Module 8 : Développer les compétences collectives de son équipe face au changement

Module 8.1 : Manager le changement

- o Mettre en place une culture du changement
- o Agilité organisationnelle
- o Accompagner les transformations
- o Gérer les résistances du changement



Module 8.2 : La réunion

- o Les bénéfices d'une réunion
- o Conduite de réunion
- o Le brainstorming
- o La gestion du temps
- o Les règles simples pour gagner du temps
- o Le développement par le travail collaboratif
- o Le compte rendu de réunion

MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- QCM/Quizz
- Grille d'évaluation
- Travaux pratiques

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Suivi de l'exécution :

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur
- Relevés de connexion, signés par un représentant de l'organisme de formation
- Attestation de fin de formation.

Appréciation des résultats :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis en début et en fin de formation
- Évaluation continue durant la session
- Remise d'une attestation de fin de formation
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

Préparation à la Certification TP – CONCEPTEUR DESIGNER UI – RNCPN°35634BC02

A l'issue de la formation, le participant s'engage à passer l'examen «Contribuer à la gestion et au suivi d'un projet de communication numérique» BC02 du titre RNCP35634 « TP – CONCEPTEUR DESIGNER UI».

Les modalités précises de passage d'examen vous seront communiquées en début et rappelées en fin de formation

Epreuves finale/Modalités de l'examen de certification :

Les compétences des candidats sont évaluées par un jury au vu :

- a) D'une mise en situation professionnelle ou d'une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s)
- b) D'un dossier faisant état des pratiques professionnelles du candidat
- c) Des résultats des évaluations passées en cours de formation pour les candidats issus d'un parcours de formation



MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

Modalités pédagogiques :

- Evaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Cas pratiques
- Questionnaire et exercices
- Retours d'expériences
- Séquences pédagogiques regroupées en différents modules,
- Parcours de formations E-learning combinant plusieurs méthodologies selon les modules.
- Des ateliers proposés afin de travailler sur les interfaces.
- Support de cours pour un usage continu pendant toute la durée de la licence. Des exercices et évaluation tout au long du parcours.

Éléments matériels :

- Visioconférence via la plateforme EFORMA
- Plateforme e-Learning Interactive EFORMA

Nécessité pour le participant de disposer d'un ordinateur avec connexion Internet, webcam et micro.

Référent pédagogique et formateur :

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation AZRIA NOAM 04-13-33-30-13 hallegraforma@gmail.com ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES SUR L'ACTION DE FORMATION

- Formation synchrone, réalisée à distance en visioconférence via la plateforme EFORMA
- Formation asynchrone, réalisée à distance via plateforme e-learning EFORMA
- Mise à disposition d'une assistance technique et pédagogique, par visioconférence, téléphone et mail, du lundi au vendredi, de 9H00 à 18H00, pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours : 04-13-33-30-13 hallegraforma@gmail.com. Réponse dans les 48 heures.
- Informations communiquées tout au long de la formation, par les formateurs, sur les activités pédagogiques à effectuer à distance et leur durée moyenne.
- Mise en place par les formateurs, tout au long de la formation, d'évaluations qui jalonnent ou concluent l'action de formation.
- Accompagnement individualisé et préparation au passage d'examen